

Số: 384/TB-THPTCBK

Bắc Kạn, ngày 21 tháng 10 năm 2026

THÔNG BÁO

Về việc tuyển dụng hợp đồng lao động thực hiện nhiệm vụ của vị trí việc làm chuyên môn, nghiệp vụ và vị trí việc làm hỗ trợ trong năm học 2026-2027

Căn cứ Quyết định số 1662/QĐ-SGDĐT ngày 17/10/2026 của Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Thái Nguyên về việc giao số lượng hợp đồng lao động thực hiện nhiệm vụ của vị trí việc làm chuyên môn, nghiệp vụ và vị trí việc làm hỗ trợ thuộc lĩnh vực giáo dục năm học 2026 - 2027 đối với các đơn vị trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ số lượng viên chức thực tế của Trường THPT chuyên Bắc Kạn trong năm học 2026-2027;

Căn cứ kết quả Cuộc họp giao ban ngày 21/10/2026 của Trường THPT chuyên Bắc Kạn;

Trường THPT chuyên Bắc Kạn thông báo tuyển dụng hợp đồng lao động thực hiện nhiệm vụ của vị trí việc làm chuyên môn, nghiệp vụ và vị trí việc làm hỗ trợ trong năm học 2026-2027, cụ thể như sau:

1. Vị trí việc làm chuyên môn, nghiệp vụ

1.1. Số lượng, vị trí việc làm

- Số lượng: 04 (có 02 giáo viên đã thực hiện hợp đồng chuyên môn, nghiệp vụ từ năm học 2025-2026, tiếp tục sẽ ký hợp đồng), hợp đồng mới 02 giáo viên.

- Vị trí việc làm: Giáo viên trung học phổ thông hạng III (mã NNCN 2.12), cụ thể: 01 giáo viên môn Tiếng Anh; 01 giáo viên môn Địa lí (nếu không tuyển được giáo viên Địa lí thì tuyển giáo viên Lịch sử).

1.2. Mô tả công việc

Giảng dạy bộ môn Tiếng Anh và Địa lí (hoặc Lịch sử) theo chuyên ngành đào tạo và thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công.

2. Vị trí việc làm hỗ trợ

2.1. Số lượng, vị trí việc làm

- Số lượng: 07;

- Vị trí việc làm:

+ Thiết bị, thí nghiệm: 02 (ưu tiên người có chuyên môn sư phạm về Vật lí, Hóa học);

+ Giáo vụ: 02;

+ Tư vấn học sinh: 01;

- + Nhân viên thủ quỹ: 01;
- + Công nghệ thông tin hạng III: 01.

2.2. Mô tả công việc: Thực hiện các nhiệm vụ của vị trí việc làm hỗ trợ theo quy định.

3. Nơi làm việc, hình thức và thời gian hợp đồng

- Nơi làm việc: Trường THPT Chuyên Bắc Kạn, Tổ 3, phường Bắc Kạn, tỉnh Thái Nguyên;
- Hình thức hợp đồng: Giao kết hợp đồng bằng văn bản;
- Thời gian hợp đồng: Từ ngày 01/11/2016 đến ngày 31/8/2027.

4. Chế độ, chính sách đối với người lao động

Người lao động được hưởng tiền lương và các chế độ khác theo thỏa thuận trong hợp đồng lao động được ký kết và theo quy định hiện hành.

5. Tiêu chuẩn, điều kiện dự tuyển

- Có một quốc tịch là quốc tịch Việt Nam;
- Đủ tuổi lao động theo quy định của pháp luật lao động và pháp luật chuyên ngành;
- Có đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ;
- Có lý lịch được cơ quan có thẩm quyền xác nhận;
- Đáp ứng đầy đủ tiêu chuẩn, điều kiện về chuyên môn, nghiệp vụ theo quy định của pháp luật chuyên ngành đối với vị trí việc làm dự tuyển.
- Không trong thời gian bị truy cứu trách nhiệm hình sự hoặc chấp hành án phạt tù, cải tạo không giam giữ hoặc đang bị áp dụng biện pháp giáo dục tại xã, phường, đặc khu; đưa vào trường giáo dưỡng; đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc và đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc; không trong thời gian bị cấm hành nghề hoặc cấm làm công việc liên quan đến công việc ký kết hợp đồng.

6. Đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng hợp đồng

Ưu tiên hợp đồng đối với những người lao động tốt nghiệp đại học loại xuất sắc; đã từng hợp đồng theo Nghị định 111/2022/NĐ-CP tại các đơn vị khác và người đã hoặc đang hợp đồng theo Nghị quyết của HĐND tỉnh về hỗ trợ kinh phí đối với các trường mầm non, phổ thông công lập thuộc tỉnh Thái Nguyên.

7. Hồ sơ gồm

- Sơ yếu lý lịch theo mẫu 2C-BNV/2008, có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền (*có giá trị trong thời hạn 6 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển*);
- Văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm (bản photo công chứng). Văn bằng, chứng chỉ do cơ sở giáo dục nước ngoài cấp phải có bản sao có công chứng Giấy công nhận văn bằng của Cục Quản lý chất lượng, Bộ GD&ĐT;
- Giấy chứng nhận sức khỏe của cơ quan y tế có thẩm quyền trong thời hạn 6 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ.

- Bản sao công chứng giấy khai sinh, căn cước công dân, giấy xác nhận dân sự do cơ quan công an địa phương cấp.

- Các giấy tờ (bản pho tô công chứng) như hợp đồng lao động, văn bản kết quả đánh giá, xếp loại trong năm học cũ,... (nếu có).

8. Thời gian và địa điểm nhận hồ sơ

- Thời gian: Từ ngày 21/10/2026 đến 16 giờ 30 ngày 28/10/2026 trong giờ hành chính (trừ thứ Bảy, Chủ nhật).

+ Buổi sáng từ 7h30 đến 11h30;

+ Buổi chiều từ 14h00 đến 16h30.

- Địa điểm: Văn phòng Trường THPT chuyên Bắc Kạn (tổ 3, Phường Bắc Kạn, tỉnh Thái Nguyên).

- Hình thức nộp hồ sơ: Cá nhân đến nộp hồ sơ trực tiếp tại Trường hoặc nộp qua bưu điện (thời gian tính theo dấu bưu điện).

9. Xét tuyển và xác định người trúng tuyển hợp đồng lao động

Vận dụng theo hướng dẫn tại khoản 8, Hướng dẫn liên ngành số 02/HDLN-SNV-STC-SGDĐT-BHXH ngày 01/7/2025 giữa Sở Nội vụ, Sở Tài chính, Sở Giáo dục và Đào tạo, Bảo hiểm xã hội khu vực X về thực hiện hợp đồng lao động chuyên môn, nghiệp vụ theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP ngày 20/12/2022 của Chính phủ thuộc lĩnh vực sự nghiệp giáo dục của tỉnh Thái Nguyên.

10. Thông tin chi tiết liên hệ

- Thầy Lê Xuân Thứ - Hiệu trưởng, SĐT: 0979.373.889

- Thầy Nguyễn Tiến Quý - Phó Hiệu trưởng, SĐT: 0915.021.803

- Thầy Phạm Ngọc Thắng - Phó Hiệu trưởng, SĐT: 0975.081.559

Trường Trung học phổ thông chuyên Bắc Kạn thông báo để các cá nhân được biết, chủ động liên hệ nộp hồ sơ dự tuyển nếu có nhu cầu./.

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT (báo cáo);
- UBND các xã, phường;
- Lãnh đạo trường;
- TCM, TVP;
- Bảng tin nhà trường;
- Website nhà trường;
- Lưu: VT, CM.

HIỆU TRƯỞNG



Lê Xuân Thứ